

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ ИМЕНИ А.И.ЯКОВЛЕВА**



**УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБОУ Гимназия
имени А.И.Яковлева
от 16.09.2020 года № 386**

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО
ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

1.1. Правила приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение гимназия имени А.И.Яковлева (далее гимназия) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 01.01.2021);
- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»
- Федерального закона от 20.04.2014 №71 ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Закона Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
- Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020г. № 59783);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196;
 - Приказа Минобрнауки РФ от 12.03.2014 №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями №20 от 17.01.2019;
 - Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 09.08.2013 №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
 - Постановления администрации города Урай от 26.12.2018 № 3432 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию, реализующую основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования». Изменения №15 от 15.01.2019
 - Постановления администрации города Урай от 21.12.2018 №3409 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования городской округ город Урай». Изменения №3566 от 29.12.2018 г.
 - Приказа начальника Управления образования и молодежной политики администрации города Урай №638 от 28.12.2018 «Об утверждении порядка получения разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте»
 - Устава МБОУ Гимназия и настоящего Положения
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного учреждения.

1.3. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной постановлением администрации города Урай, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. Основанием для отказа в приеме учащегося в гимназию может быть только отсутствие мест.

1.4. При приеме в гимназию обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом гимназии, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми гимназией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.5. При приеме в гимназию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.6. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена административным регламентом предоставления услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение. Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. Администрация гимназии при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

1.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 02.09.2020 № 458 и настоящими Правилами.

1.8. Зачисление граждан в гимназию закрепляется приказом директора гимназии.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.2. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.3. Детям, проживающим на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.4. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ:

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным образовательным программам начального общего образования, если в школе уже обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.8. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2.9. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.10. Прием детей в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, на обучение в первом классе начинается 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, начинается 6 июля текущего года до заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет <http://gimnaziya-uray.ru> не позднее 10 календарных дней с момента издания Управлением образования и молодежной политики приказа Об организации работы по приему в первый класс и утверждению плана-прогноза на комплектование первых классов.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде МБОУ Гимназия

имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, а также на официальном сайте в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.13. До начала приема МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева формирует приемную комиссию, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии, положение о приемной комиссии и график приема заявлений размещаются на информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет.

2.14. Директор МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева издает приказ о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в п.2.4., а также проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1. Прием детей в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет до начала приема.

3.2. Для получения муниципальной услуги заявители подают в письменной форме или в форме электронного документа запрос по образцу, установленному приложением 1 (в случае подачи запроса родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан), либо по образцу, установленному приложением 2 (в случае подачи запроса совершеннолетними гражданами).

Запрос подается следующими способами:

- 1) доставка заявителем лично в образовательную организацию;
- 2) направление посредством почтового отправления через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- 3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации, Единого портала (в данном случае родители (законные представители) предъявляют в общеобразовательную организацию оригиналы представленных в электронной форме документов для их подтверждения в срок не более трех рабочих дней).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в запросе, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.3. Для зачисления родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

3.3.1. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева территории, при посещении образовательной организации и/или очном

взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территории, при посещении образовательной организации и/или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка и документ, подтверждающий родство заявителя.

3.3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, при посещении образовательной организации и/или очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации дополнительно предъявляют:

- родитель(и) законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.3.4. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предъявляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.3.5. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из

другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.4.1. При приеме в образовательную организацию в порядке перевода на обучение по образовательным программам среднего общего образования, родители (законные представители) предъявляют:

- 1) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;
- 2) личное дело обучающегося;
- 3) документ, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенный печатью образовательной организации, из которой выбыл обучающийся, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.4.2. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.5. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

3.6. При приеме в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организацию, осуществляющую образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева.

3.8. Приемная комиссия МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся и настоящими Правилами.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений, о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью.

3.17. Директор МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного п.2.14.

3.17. Зачисление детей в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева оформляется приказом руководителя. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.18. На каждого зачисленного в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Порядок организации индивидуального отбора

4.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:

- в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;
- в класс (классы) с углубленным изучением предметов для обучающихся на ступени основного общего образования;
- в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.

4.2. Индивидуальный отбор в классы (группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева, регламентируемыми Положением о классах (группах) с углубленным изучением предметов и Порядком индивидуального отбора при приеме в 10 классы МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева.

5. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

5.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева с учетом государственного и муниципального задания ежегодно.

5.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

5.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 15 мая по 01 сентября.

5.4. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

5.5. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева и на официальном сайте в сети интернет до начала приема.

5.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.

Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

5.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.

5.9. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для

зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5.10. Зачисление в МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева оформляется приказом руководителя. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещаются на информационном стенде в день их издания.

Согласовано педагогическим советом МБОУ Гимназия имени А.И.Яковлева
Протокол №2 от 16.09.2020г.

Директору МБОУ _____

_____ (фамилия, имя, отчество директора)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)
родителя (законного представителя),

_____ проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении ребенка в образовательную организацию

Прошу принять в ____ класс _____
(наименование образовательной организации)

моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Дата рождения ребенка: _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка:

Мать (законный представитель) _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Отец (законный представитель) _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка _____

Адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка: _____

информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: имеется/не имеется (*нужное подчеркнуть*)

Согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе): согласен (на)/не согласен (на) (*нужное подчеркнуть*).

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить возможность получения моим ребенком общего образования на _____ языке и изучение родного _____ языка.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____.

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

_____ ознакомлен(а).
(наименование образовательной организации)

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____

_____/_____

подпись/расшифровка подписи

подпись/расшифровка подписи

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____

_____/_____

подпись/расшифровка подписи

подпись/расшифровка подписи

Способ направления результата предоставления муниципальной услуги: лично, посредством почтового отправления, в электронной форме (*нужное подчеркнуть*).

Директору МБОУ _____

_____ (фамилия, имя, отчество директора)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)),

_____ проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

в _____ класс _____

_____ (наименование образовательной организации)

Дата рождения: _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:

Адрес электронной почты, номер телефона (ов) (при наличии):

информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: имеется/не имеется *(нужное подчеркнуть)*

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе); согласен (на)/не согласен (на) *(нужное подчеркнуть)*.

В целях реализации прав, установленных статьей 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», прошу предоставить мне возможность получения общего образования на _____ языке и изучение родного _____ языка.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка): _____.

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

_____ ознакомлен(а).
(наименование образовательной организации)

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись/расшифровка подписи

Согласен(на) на обработку моих персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись/расшифровка подписи

Способ направления результата предоставления муниципальной услуги: лично, посредством почтового отправления, в электронной форме (*нужное подчеркнуть*).